Langues Étrangères

SOCIAL SKILLS at WORK S5

IDENTIFICATION

CODE : HU-L-ANG-B1-S5
ECTS : 2.0

HORAIRES

Cours :	0.0 h
TD :	26.0 h
TP :	0.0 h
Projet :	0.0 h
Face à face pédagogique :	26.0 h
Travail personnel :	14.0 h
Total :	40.0 h

ÉVALUATION

L'évaluation s'effectuera sous forme d'un contrôle continu. La validation de l'EC est fonction de l'implication dans le cours, la qualité des préparations et interactions en anglais, des travaux écrits et présentations à l'oral.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

-Les supports sont choisis par le professeur en fonction du niveau visé :
-Divers documents didactiques et authentiques en langue anglaise
-Supports audio-visuels

LANGUE D'ENSEIGNEMENT

Anglais

CONTACT

MME JOUFFROY Jeannie
jeannie.jouffroy@insa-lyon.fr

OBJECTIFS RECHERCHÉS PAR CET ENSEIGNEMENT

Cet EC contribue au développement des compétences transversales suivantes:

CT3: INTERAGIR AVEC LES AUTRES, TRAVAILLER EN ÉQUIPE
3.2- Situer son discours, original, par des références explicitées
3.3- Communiquer de manière non verbale: posturale et gestuelle

CT7: TRAVAILLER DANS UN CONTEXTE INTERNATIONAL ET CULTUREL
7.1- Communiquer et interagir en langues étrangères

L'élève ingénieur va travailler et être évalué sur les connaissances et capacités suivantes:

--savoir communiquer face à face, par mail ou par téléphone sur des sujet factuels
--savoir donner des instructions, expliquer une procédure; réussir une présentation orale dynamique
--la maîtrise du vocabulaire et de la grammaire nécessaires pour les activités citées ci-dessus

PROGRAMME

Dans la découverte et mise en œuvre d'outils de communication professionnelle (formelle et informelle) pour l'ingénieur, les étudiants vont développer plusieurs compétences, en fonction de leur niveau linguistique et des besoins identifiés. Ces compétences interpersonnelles peuvent être:

--Participer à une conversation sur des sujets connus
--Savoir raconter une anecdote dans une conversation
--Participer à un échange par mail
--Participer à un échange téléphonique sur des sujets factuels
--Donner des instructions/éxpliquer une procédure
--Réussir une présentation dynamique avec notes si besoin, sur un sujet d'actualité, voyage, culture ou autre
--Préparer un séjour, professionnel ou personnel, à l'international
--Organiser des activités extra-professionnelles avec des collègues
--Recevoir des clients/collègues lors d'un repas
--Connaître et expliquer les règles de savoir-vivre en entreprise ainsi que la culture spécifique à l'entreprise

BIBLIOGRAPHIE

Le Cadre européen commun de référence pour les langues, le Conseil d'Europe

PRÉ-REQUIS

Niveau A2/B1